

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

от « 11 » ноября 2024 года

№ 164

Об утверждении плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных
в ходе проведения НОК условий осуществления
деятельности ГБПОУ РД «Электромеханический колледж»

На основании информационного письма Минобрнауки РД от
30.10.2024 года № 06-17096/01-18/24 «Об итогах проведения независимой
оценки качества условий осуществления образовательной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий ГБПОУ РД «Электромеханический колледж» по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2024 году (план прилагается).

2. Специалисту по информационным технологиям Курбанову Р.М. разместить сканированную версию приказа и план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОК РД на официальном сайте колледжа.

3. Заместителю директора по УР Гилич Н.Н. осуществлять контроль реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОК.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



И.о. директора колледжа

Виноградова Ирина Алексеевна

ПОДПИСЬ



УТВЕРЖДАЮ:
И. о. директора И. А. Виноградова
(подпись)
от 11.11.2024 № 164
(дата)

**ПЛАН по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2024 году**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Открытость и доступность информации об организации					
Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей. Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей	1. Улучшить дизайн стендов; 1.1 Обеспечить размещение всей необходимой информацией на информационных стендах внутри 1-го корпуса организации; 1.2 Обеспечить своевременное размещение информации для родителей (законных представителей) и для студентов на информационных блоках	01.09. 2024 года	Шалашнева А.Ю. руководитель молодежного центра; Специалист по информационным технологиям Курбанов Р.М.	Обновили информационные стенды колледжа, добавили блоки с расписанием и проводимыми мероприятиями. Улучшили дизайн и навигацию сайта-все наиболее важные разделы вынесли в отдельное меню, разместив информацию по разделам, постоянно обновляется новостная лента сайта.	В течение 2024-2025г.
Комфортность условий предоставления услуг					
Выявить потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	1. Благоустройство территории 2-го корпуса колледжа; 1.1. Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательного процесса; 1.2. Поддерживать высокий уровень комфортности пребывания в организации;	до 01. 11. 2024 года, в течении второго полугодия Постоянно	Зав. хозяйством Сафаров Т. Р Педагог психолог Гамидова Р.М.	Проведены косметические ремонты кабинетов, анкетирование среди родителей, студентов и сотрудников колледжа, где выявлено комфортность пребывания в колледже составило 91,1%, предоставления услуг 82%	25.11. 2024г. Постоянно
Доступность услуг для инвалидов					

<p>Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов .Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам услуги наравне с другими: дублирование звуковой и зрительной информации. Возможность представления сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>1.Предоставление услуг в дистанционном режиме по мере необходимости; 1.1 Организация курсов повышения квалификации для преподавателей, работающих с инвалидами; 1.2. Организовать инструктирование, либо обучение для сотрудников по сопровождению инвалидов с различными нарушениями; 1.3. Оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>По графику До 15.10. 2024 года</p>	<p>Зам. по УР Гилич Н.Н. Старший методист. Зазулина Д. А. Зав. хозяйствью Сафаров Т. Р</p>	<p>Услуги для инвалидов в дистанционном режиме по мере необходимости предоставляются всегда, в обязательном порядке. Услуги сурдопереводчика не оказывались в связи с отсутствием необходимости.</p>	<p>Постоянно на контроле</p>
<p>Доброжелательность, вежливость работников организации</p>					
<p>Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и прочие) Проводить тренинги по формированию субъект-субъективных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов. Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов</p>	<p>1. Актуализировать информацию о работе сайта колледжа, дневника RU; 1.1 Обеспечить вежливость и компетентность сотрудников организации при взаимодействии с получателями услуг; 1.2. Провести тренинги для сотрудников; 1.3. Провести анкетирование среди родителей по созданию условий доброжелательности, вежливости сотрудников колледжа</p>	<p>До 15.10.2024 года</p>	<p>Специалист по информационным технологиям Курбанов Р.М. Зам директора по УР, ВР, Гилич н.н., Долбня Ю.А. Педагог психолог Гамидова Р.М.</p>	<p>Прошло совещание сотрудников колледжа по вопросам профессиональной этики, а также родительские собрания и классные часы по этическим вопросам, проведено анкетирование в целях выявления недостатков в обеспечении комфортности условий предоставления услуг</p>	<p>Постоянно</p>
<p>Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Пересмотреть график работы организации и расписание занятий. Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства</p>	<p>1. Расписание составлять согласно требованиям СанПина; 1.2. Разработка «гибкого» расписания для организации внеурочной деятельности организации; 1.3. Проведение анкетирования, Дня открытых дверей, консультаций для родителей и т.д.;</p>	<p>01.09.2024 года Постоянно</p>	<p>Зам директора по УР ,ВР, УПР Гилич Н.Н., Долбня Ю.А., Блинова М.Р. Педагог психолог Гамидова Р.М.</p>	<p>Расписание учебных занятий и графики работы колледжа составлены в соответствии с нормами СанПина, анкетирование и мероприятия, консультации для родителей проводятся постоянно согласно графику колледжа</p>	<p>В течении 2024-2025 учебного года</p>